

## <オンラインレッスンについて>

2020年4月29日 英語の時間

緊急事態宣言期間中は、オンラインレッスンのみの開講とさせていただきます。

現在ご予約頂いている5月7日以降の全てのレッスンは、オンラインレッスンで提供させていただきますが、オンラインレッスンを希望されない生徒様は、大変お手数ですが、先の日程へレッスンの振替手続きをお願い致します。振替手続きは、振替希望レッスン開始時間の24時間前までに振替先のレッスンへ日時の変更をお願い致します（マイページよりお手続き頂けます）。

振替手続きがない場合はオンラインレッスンでの受講とさせていただきますが、振替手続き方法が分からない場合は振替希望レッスン開始時間の24時間前までにメールでご連絡下さい。

振替手続きは、何回行っても振替料は無料です（但し、在学中のみ受講可能）。

ご不便をお掛け致しますが、何卒よろしくお願い申し上げます。

※対面レッスンは緊急事態宣言の解除に合わせて再開する予定です。

4月より、英語の時間のホームページがリニューアルされました。生徒画面のアドレスが変更されていますので、下記をご確認下さい。

●生徒画面 → <https://www.eigonojikan.net/member.html>

### ●● オンラインで受講する場合の事前準備 ●●

レッスンをオンラインで受講する場合は、アプリ（ソフト）のダウンロードと設定が必要です。

※以下をご参照下さい。

#### ●使用するアプリ（ソフト）：Zoom（無料アプリ）

お早めにZoomのダウンロードと設定を完了して頂きますようお願い致します。

※「Zoom」とは、多くの企業で採用されているテレビ会議ツールです。

#### ●Zoomのダウンロード方法（スマートフォン）※パソコンは次項を参照

1) 以下のサイトからアプリケーションを入手する

※App Store (iPhone) : 「Zoom Cloud Meetings」

※Playストア (Android) : 「Zoom Cloud Meetings」

2) ダウンロードしたアプリを開き、「サイン アップ」する

3) 誕生日を入力 → 確認する

4) メールアドレスおよび氏名を入力する（「@zoom.us」からのメールを受信できるようにしておく）

5) 「サービス規約に同意します」を選んで「サイン アップ」をタッチする

6) 登録したメールアドレスに確認メールが送信される

7) 届いたメール本文にある「サインイン」をタッチする

8) 「Zoom」と記載されたページが開くので、メールアドレスとパスワードを入力し、「サインイン」をタッチする ※このパスワードはご自身で設定する

9) 以上で、アプリケーションの設定は完了です

## ●Zoom のダウンロード方法（パソコン）※スマートフォンは前項を参照

1) 以下のサイトからソフトを入手する

※Zoom ダウンロードセンター（パソコン）：「ミーティング用 Zoom クライアント」

→ [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

2) 開いたウェブページで「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックする

3) 「実行」をクリック → インストールが開始される

4) インストールが終了したら「Zoom ダウンロードセンター」へ戻り、右上オレンジの「サインアップは無料です」をクリックする

5) 誕生日を入力 → 「続ける」をクリックする

6) 「無料サインアップ」の画面で「仕事用メールアドレス」に登録したいメールアドレスを入力する（「@zoom.us」からのメールを受信できるようにしておく）

7) 真下の「サインアップ」をクリックする

8) 登録したメールアドレスに確認メールが送信される

9) 届いたメール本文にある「アクティブなアカウント」をクリックする

10) 開いたページに「Are you signing up on behalf of a school?」と表示されるので、その下の「いいえ」を選択し「続ける」をクリックする

11) 「Zoom へようこそ」のページが開くので、氏名およびパスワードを入力し「続ける」をクリックする

12) 「仲間を増やしましょう。」のページが開くので、ページ下部の「手順をスキップする」をクリックする

13) 以上で、ソフトの設定は完了です

※「マイアカウントへ」をクリックすると登録内容等を確認・設定する画面が開きます

## ●レッスンへの参加方法

1) レッスン前日までに、レッスンへのログインリンク先および ID 等をメールでお知らせします

2) レッスン当日、開始時間に合わせてログインして下さい

※届いたお知らせメールに記載されている URL をクリックする

3) 「コンピューターでオーディオに参加」をクリックする

※スマートフォンの場合は「インターネットを使用した通話」をタッチする

4) ミーティングへ参加完了です

他) メールにミーティング ID とパスワードが記載されていますが、こちらは、上記にあるウェブからのログインではなくアプリ（ソフト）からログインする際に必要となります

※アプリ（ソフト）からログインの場合：Zoom を立ち上げ、「参加」をタッチして、ミーティング ID とパスワードを入力する

## ●注意点

Zoom アプリ（ソフト）を立ち上げた際、「更新プログラム」の案内が出た際は必ず実行してください。更新プログラムを確実に実行することで Zoom の安全性が高まります。

ご不明な点等ございましたら、お問合せ下さい。

今後とも、よろしくお願い申し上げます。英語の時間 湯原

・生徒画面 <https://www.eigonojikan.net/member.html>

・メール [cs@eigonojikan.co.jp](mailto:cs@eigonojikan.co.jp) ※4/8～5/6 迄は臨時休校となります。